

Pályázó szervezet:	PÉLDA KFT		A táblázat fejlécében szereplő megnevezések összhangban vannak az EPTK felületen alkalmazottakkal.															
Konzorciumi partner:	PELDA 2 KFT		A fejlécében megjegyzésekben talál értelmezést, mely segítséget jelenthet a kitöltéshez.															
Pályázat neve, száma:			A táblázat felépítésének, a sorok számának és elnevezésének illetve a bennük szereplő adatoknak azonosnak kell lenniük az EPTK felületén rögzítettekkel. Első															
			1. Benyújtott pályázat mellékletét képező költségvetés															
			Teljes költség kalkulációja				Osztott finanszírozással összefüggő kalkuláció				Önerő kalkulációja							
Ref.kód	Költségvetési sor megnevezése	Menny. e. (fő, db, óra stb.)	Egységek száma	Nettó egységár (Ft)	ÁFA mértéke	Egységárra jutó ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség aránya % (osztott finanszírozás esetén módosítsa a százalékot)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Támogatási százalék (%)	Támogatási összeg (Ft)	Önerő	Költségviselő szervezet	Részletezés	A piaci árnak való megfelelés alátámasztása	
A	Projektelőkészítés költségei							254 000 Ft		254 000 Ft	0 Ft		254 000 Ft	0 Ft				
A/1	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége							254 000 Ft		254 000 Ft	0 Ft		254 000 Ft	0 Ft				
A/1/1	Tanulmány	db	2	100 000 Ft	27%	27 000,00 Ft	127 000 Ft	254 000 Ft	100%	254 000,00 Ft	0 Ft	100%	254 000,00 Ft	0 Ft	PÉLDA KFT			
A/1/2	1. Törekedjenek az átláthatóságra!																	
A/1/3	Az adatokat úgy adják meg, hogy azok az értékelés folyamatát könnyítsék meg, lehetőleg kerüljék el a tisztázó kérdéseket. (elapozott, elnagyolt adattartalmat kerüljük)																	
A/1/4	2. Az EXCEL-ben és az EPTK felületén rögzített adatoknak egyezniük kell.																	
A/1/5	Eltérés esetén az EPTK felületén rögzített adatok az irányadók																	
A/1/6	EZÉRT--> Az excel táblázattal kezdjük a tervezést, innen vigyék fel az adatokat az EPTK felületére.																	
A/1/7	Az EPTK kitöltéséhez a Belügyialapok.hu-n a Pályázattal fülön lévő Kitöltési útmutató III. Pénzügyi adatok pontja ad segítséget																	
A/1/8	3. Kötelező kitöltendő cellák:																	
A/1/9	✓ Pályázó szervezet neve																	
A/1/10	✓ Konzorciumi tag neve (ha releváns)																	
A/1/11	✓ Pályázat neve, száma																	
A/1/12	✓ Költségvetési sor megnevezése																	
A/1/13	<ul style="list-style-type: none"> A személyi változások miatt nevet ne, hanem pozíciót rögzítsenek. A referenciakódot rögzíteni kell az EPTK felületén a költségsor megnevezésében. A megnevezés mező karakterkorlátos, elsőként a ref.kodot szerepeltessen benne, ezt követően rövidítsék a megnevezést, amennyiben ez szükséges. (pl.: A/1/1-Tanulmány) 																	
A/1/14	✓ Mennyiségi egység																	
A/1/15	<ul style="list-style-type: none"> Kerüljék a "projekt" mennyiségi egységet, a szakmai teljesítés és pénzügyi elszámolás nyomonkövetését segítő mennyiségi egységet adjanak meg, ezzel a tisztázó kérdések számát is csökkentik a pályázat során. 																	
A/1/16	✓ Egységek száma																	
A/1/17	✓ Nettó egységár (egész számokat adjanak meg)																	
A/1/18	✓ ÁFA mértéke																	
A/1/19	<ul style="list-style-type: none"> Százalékban adjuk meg a mértéket a későbbi kerekítési problémák elkerülése miatt. (EPTK -ban rögzített értékek nem mehetnek 27% fölé) 																	
A/1/20	✓ Költségviselő szervezet (pályázó szervezet/konzorciumvezető VAGY konzorciumi partner)																	
A/II	✓ Részletezés																	
A/III	<ul style="list-style-type: none"> Itt szükséges rögzíteni minden olyan információt, amely az adott költségelem szakmai és pénzügyi elszámolhatóságát alátámasztja Tipikusan : ahol összevontan tartalmazza a költségeket/ mennyiségi egységeket a sor, ezért az értékelők nem kapnak információt a piaci egységárra / kalkuláció módjára stb. vonatkozóan. PI. itt kell felsorolni: beszerzésre kerülő fogyóeszközök típusa, szakmai tevékenységhez való kapcsolódás bemutatása; konferencia esetén annak tervezett időtartama, résztvevők létszáma, tervezett ellátás részletezése) 																	
B	✓ A piaci árnak való megfelelés alátámasztása																	
B/I	<ul style="list-style-type: none"> Hivatkozzanak arra, hogy a pályázati anyagban mely dokumentumok vonatkoznak a piaci ár igazolására. (ide másolják be az EPTK-ba feltöltött faji nevét) 																	
B/II	<ul style="list-style-type: none"> Beruházási/ nem beruházási jellegű a projekt kiválasztása A kötelező százalékos arányok ennek megfelelően kalkulálódnak. A százalékos arányok túllépése esetén újra kell terveznie a költségvetést. 																	
B/III	4. Az EXCEL tábla formázása: A ki nem töltött sorokat javasolt elrejtetni, a cellák méretét formázzák , ha nem látszik a beirt szöveg (pl. részletezés), tekintettel az EPTK rendszer karakterkorlátaira																	
B/IV																		
C																		
C/I																		
C/II																		
C/III																		
C/IV																		
C/V																		
C/VI																		
C/VII																		
C/VIII																		
C/IX																		
D																		
D/I												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
D/II												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
E												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
E/I												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
F												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
F/I												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
F/II												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
F/III												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
F/IV												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
G												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
G/I												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
G/II												0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		
H	Közvetlen költség összesen							254 000 Ft		254 000 Ft	0 Ft		254 000 Ft	0 Ft				
I	Közvetett költség összesen							17 780 Ft		17 780 Ft	0 Ft		17 780 Ft	0 Ft				
J	Összes költség							271 780 Ft		271 780 Ft	0 Ft		271 780 Ft	0 Ft				
K	Tartalék							0 Ft		0 Ft			0 Ft					
L	Mindösszesen							271 780 Ft		271 780 Ft			271 780 Ft					

- 1. Törekedjenek az átláthatóságra!**
Az adatokat úgy adják meg, hogy azok az értékelés folyamatát könnyítsék meg, lehetőleg kerüljék el a tisztázó kérdéseket.
- 2. Az EXCEL-ben és az EPTK felületén rögzített adatoknak egyezniük kell.**
Eltérés esetén az EPTK felületén rögzített adatok az irányadók
EZÉRT--> Az excel táblázattal kezdjük a tervezést, innen vigyék fel az adatokat az EPTK felületére.
Az EPTK kitöltéséhez a Belügyialapok.hu-n a Pályázattal fülön lévő **Kitöltési útmutató** III. Pénzügyi adatok pontja ad segítséget
- 3. Kötelező kitöltendő cellák:**
 - ✓ Pályázó szervezet neve
 - ✓ Konzorciumi tag neve (ha releváns)
 - ✓ Pályázat neve, száma
 - ✓ Költségvetési sor megnevezése
 - A személyi változások miatt **nevet ne**, hanem pozíciót **rögzítsenek**.
 - A **referenciakódot** rögzíteni kell **az EPTK felületén a költségsor megnevezésében**. A megnevezés mező karakterkorlátos, elsőként a ref.kodot szerepeltessen benne, ezt követően rövidítsék a megnevezést, amennyiben ez szükséges. (pl.: A/1/1-Tanulmány)
 - ✓ Mennyiségi egység
 - Kerüljék a "projekt" mértékegységet**, a szakmai teljesítés és pénzügyi elszámolás nyomonkövetését segítő mértékegységet adjanak meg, ezzel a tisztázó kérdések számát is csökkentik a pályázat során.
 - ✓ Egységek száma
 - ✓ Nettó egységár (egész számokat adjanak meg)
 - ✓ ÁFA mértéke
 - Százalékban adjuk meg a mértéket a későbbi kerekítési problémák elkerülése miatt. (EPTK -ban rögzített értékek nem mehetnek 27% fölé)
 - ✓ Költségviselő szervezet (pályázó szervezet/konzorciumvezető VAGY konzorciumi partner)
 - ✓ **Részletezés**
 - Itt szükséges rögzíteni minden olyan információt, amely az adott költségelem **szakmai és pénzügyi elszámolhatóságát alátámasztja**
 - Tipikusan : **ahol összevontan tartalmazza a költségeket/ mennyiségi egységeket a sor**, ezért az értékelők nem kapnak információt a piaci egységárra / kalkuláció módjára stb. vonatkozóan.
 - PI. itt kell felsorolni:** beszerzésre kerülő fogyóeszközök típusa, szakmai tevékenységhez való kapcsolódás bemutatása; konferencia esetén annak tervezett időtartama, résztvevők létszáma, tervezett ellátás részletezése)
 - ✓ **A piaci árnak való megfelelés alátámasztása**
 - Hivatkozzanak arra, hogy a pályázati anyagban **mely dokumentumok vonatkoznak a piaci ár igazolására**. (ide másolják be az EPTK-ba feltöltött faji nevét)
 - Beruházási/ nem beruházási jellegű a projekt kiválasztása
 - A kötelező **százalékos arányok** ennek megfelelően kalkulálódnak. A százalékos arányok túllépése esetén újra kell terveznie a költségvetést.
- 4. Az EXCEL tábla formázása:** A ki nem töltött **sorokat javasolt elrejtetni, a cellák méretét formázzák**, ha nem látszik a beirt szöveg (pl. részletezés), tekintettel az EPTK rendszer karakterkorlátaira